

**SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL  
SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO  
PLAN DE TRABAJO AÑO 2021**

| PHVA  | ESTANDAR SGSST                  | ACTIVIDAD   | CARGO RESPONSABLE  | Enero                           | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre | META   | INDICADORES |  |  |
|---|---------------------------------|---|--|---------------------------------|---------|-------|-------|------|-------|-------|--------|------------|---------|-----------|-----------|--|-------------|--|--|
| PLANEAR   | Recursos                        | Programación anual actividades de asesoría con ARL.   | Director de Gestión Corporativa  |                                 |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           | <p>Contar con un Plan de Trabajo para la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y salud en el Trabajo, de acuerdo con los requerimientos de la normatividad legal vigente y las condiciones de la SJD.</p> <p>Un (1) Plan de Trabajo para la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y salud en el Trabajo, de acuerdo con los requerimientos de la normatividad legal vigente y las condiciones de la Secretaría.</p> <p>No actividades realizadas trimestre / No acciones programadas trimestre * 100</p> |             |  |  |
|   |                                 | Proceso de contratación de Servicios Médicos Ocupacionales  | Director de Gestión Corporativa  |                                 |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |  |             |  |  |
|   |                                 | Proceso de contratación de suministros de Seguridad Industrial y elementos de protección personal | Director de Gestión Corporativa  |                                 |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |  |             |  |  |
|   |                                 | Apoyo al proceso de contratación del Programa de Bienestar Social e Incentivos                    | Director de Gestión Corporativa  |                                 |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |  |             |  |  |
|   | Gestión integral del SGSST      | Evaluación avance del SG-SST - Resolución 0312 de 2019  | Director de Gestión Corporativa  |                                 |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |  |             |  |  |
|   |                                 | Formulación Plan de Trabajo anual   | Director de Gestión Corporativa  |                                 |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |  |             |  |  |
|   |                                 | Formulación Programa de capacitación anual en SST   | Director de Gestión Corporativa  |                                 |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |  |             |  |  |
|   |                                 | Jornadas de capacitación en SST para servidores   | Director de Gestión Corporativa  |                                 |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |  |             |  |  |
|   |                                 | Revisión y/o actualización protocolo de Bioseguridad  | Director de Gestión Corporativa  |                                 |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |  |             |  |  |
|   |                                 | Reuniones Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo                                     | Director de Gestión Corporativa  |                                 |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |  |             |  |  |
|   |                                 | Capacitación Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo                                  | Director de Gestión Corporativa  |                                 |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |  |             |  |  |
|   |                                 | Reuniones Comité de Convivencia Laboral   | Director de Gestión Corporativa  |                                 |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |  |             |  |  |
|   |                                 | Capacitación Comité de Convivencia Laboral  | Director de Gestión Corporativa  |                                 |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |  |             |  |  |
|   |                                 | Revisión y actualización Matriz legal del SG-SST  | Director de Gestión Corporativa  |                                 |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |  |             |  |  |
|   |                                 | Inducción y reinducción en SST  | Director de Gestión Corporativa  |                                 |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |  |             |  |  |
|   |                                 | Rendición de cuentas  | Director de Gestión Corporativa  |                                 |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |  |             |  |  |
|   |                                 | Gestión de la salud   | Actualización Profesiograma  | Director de Gestión Corporativa |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |  |             |  |  |
|   |                                 |   | Seguimiento a condiciones de salud relacionadas con la Covid-19            | Director de Gestión Corporativa |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |  |             |  |  |
|   |                                 |   | Custodia de historias clínicas - Proveedor servicios médicos ocupacionales | Director de Gestión Corporativa |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |  |             |  |  |
|   |                                 |   | Seguimiento a recomendaciones médicas (exámenes 2020)                      | Director de Gestión Corporativa |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |  |             |  |  |
| Actualización documento Diagnóstico de salud  | Director de Gestión Corporativa |   |  |                                 |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |  |             |  |  |
| Exámenes médicos ocupacionales de ingreso y egreso  | Director de Gestión Corporativa |   |  |                                 |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |  |             |  |  |
| Exámenes médicos ocupacionales periódicos   | Director de Gestión Corporativa |   |  |                                 |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |  |             |  |  |
| Programa de vigilancia epidemiológica para desórdenes musculoesqueléticos PVE-DME: divulgación de información sobre prevención de desórdenes musculoesqueléticos. | Director de Gestión Corporativa |   |  |                                 |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |  |             |  |  |
| Programa Actividad Física: Pausas activas y yoga  | Director de Gestión Corporativa |   |  |                                 |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |  |             |  |  |
| Divulgación de información para la prevención y manejo del riesgo biológico   | Director de Gestión Corporativa |   |  |                                 |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |  |             |  |  |
| Capacitación personal de servicios generales  | Director de Gestión Corporativa |   |  |                                 |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |  |             |  |  |
| Programa de vigilancia epidemiológica para conservación visual: divulgación de información sobre prevención de patología visual y pausas activas visuales         | Director de Gestión Corporativa |   |  |                                 |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |  |             |  |  |
| Programa de vigilancia epidemiológica para conservación auditiva: divulgación de información sobre prevención de patología auditiva.                              | Director de Gestión Corporativa |   |  |                                 |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |  |             |  |  |
| Revisión y/o actualización del Programa de vigilancia epidemiológica para prevención del riesgo psicosocial   | Director de Gestión Corporativa |   |  |                                 |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |  |             |  |  |
| Actividades del Plan de intervención del riesgo psicosocial:  | Director de Gestión Corporativa |   |  |                                 |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |  |             |  |  |
| Programa de vigilancia epidemiológica para prevención del riesgo cardiovascular   | Director de Gestión Corporativa |   |  |                                 |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |  |             |  |  |
| Actividades de PYP Semana de la Salud   | Director de Gestión Corporativa |   |  |                                 |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |  |             |  |  |



SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL  
SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO  
PLAN DE TRABAJO AÑO 2021

| PHVA                            | ESTANDAR SGST                   | ACTIVIDAD  | CARGO RESPONSABLE               | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre | META   | INDICADORES  |
|---------------------------------|---------------------------------|--|---------------------------------|-------|---------|-------|-------|------|-------|-------|--------|------------|---------|-----------|-----------|--|--|
| HACER                           | Gestión de peligros y riesgos   | Actualización Matriz de identificación de peligros-riesgos laborales + Plan de intervención de riesgos y peligros                              | Director de Gestión Corporativa |       |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           | Identificar, evaluar y controlar los riesgos derivados del trabajo que puedan afectar la salud y la seguridad de los colaboradores.  | Índice de frecuencia<br>Índice de severidad<br>Índice de lesiones incapacitantes |
|                                 |                                 | Refuerzo divulgación Formato reporte condiciones de trabajo y salud  | Director de Gestión Corporativa |       |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |  |  |
|                                 |                                 | Refuerzo divulgación Instructivo "Yo trabajo seguro".  | Director de Gestión Corporativa |       |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |  |  |
|                                 |                                 | Gestión de accidentes de trabajo   | Director de Gestión Corporativa |       |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |  |  |
|                                 |                                 | Actualización consolidado y recomendaciones de accidentalidad  | Director de Gestión Corporativa |       |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |  |  |
|                                 |                                 | Inspecciones de seguridad y bioseguridad en oficinas   | Director de Gestión Corporativa |       |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |  |  |
|                                 |                                 | Inspecciones de extintores   | Director de Gestión Corporativa |       |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |  |  |
|                                 |                                 | Mantenimiento y/o recarga de extintores  | Director de Gestión Corporativa |       |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |  |  |
|                                 |                                 | Seguimiento a actividades de mantenimiento preventivo  | Director de Gestión Corporativa |       |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |  |  |
|                                 |                                 | Jornada de Orden y Aseo  | Director de Gestión Corporativa |       |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |  |  |
|                                 |                                 | Informe de necesidades en orden y aseo según resultados  | Director de Gestión Corporativa |       |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |  |  |
|                                 |                                 | Mediciones ambientales   | Director de Gestión Corporativa |       |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |  |  |
|                                 |                                 | Entrega de Elementos de Protección Personal - EPP  | Director de Gestión Corporativa |       |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |  |  |
|                                 |                                 | Capacitación a conductores   | Director de Gestión Corporativa |       |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |  |  |
| Capacitación a servidores       | Director de Gestión Corporativa |  |                                 |       |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |  |  |
| Gestión aplicativo Smart        | Director de Gestión Corporativa |  |                                 |       |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |  |  |
| HACER                           | Gestión de amenazas             | Actualización documento Plan de emergencias - Manzana Liévano  | Director de Gestión Corporativa |       |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           | Proteger la vida de los ocupantes y los bienes materiales que se encuentren dentro de las instalaciones de la Secretaría, garantizando, en lo posible, la continuidad de la operación de la Entidad. |  |
|                                 |                                 | Actualización documento Plan de emergencias - Edificio Restrepo  | Director de Gestión Corporativa |       |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |  |  |
|                                 |                                 | Refuerzo divulgación Plan de emergencias   | Director de Gestión Corporativa |       |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |  |  |
|                                 |                                 | Reuniones y Capacitación brigada de emergencias  | Director de Gestión Corporativa |       |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |  |  |
|                                 |                                 | Reuniones y Capacitación Equipo de Trabajo para la prevención y atención de emergencias y comité ayuda mutua                                   | Director de Gestión Corporativa |       |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |  |  |
|                                 |                                 | Preparación simulacro de evacuación Distrital o simulacro de autoprotección  | Director de Gestión Corporativa |       |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |  |  |
|                                 |                                 | Realización simulacro de evacuación Distrital o simulacro de autoprotección  | Director de Gestión Corporativa |       |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |  |  |
| Informe simulacro de evacuación | Director de Gestión Corporativa |  |                                 |       |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |  |  |
| VERIFICAR                       | Verificación del SG             | Indicadores del SG-SST   | Director de Gestión Corporativa |       |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           | Garantizar el cumplimiento de la normatividad legal vigente en materia del Seguridad y Salud en el Trabajo   |  |
|                                 |                                 | Auditoría al SG-SST  | Director de Gestión Corporativa |       |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |  |  |
|                                 |                                 | Revisión por la Dirección  | Director de Gestión Corporativa |       |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           |  |  |
| ACTUAR                          | Mejoramiento                    | Determinar oportunidades de mejora e implementar las acciones necesarias para lograr los resultados previstos del sistema de gestión de la SST | Director de Gestión Corporativa |       |         |       |       |      |       |       |        |            |         |           |           | Mejorar las condiciones de salud y seguridad de los servidores de la Secretaría  |  |

Elaboró: Laura Valentina Gomez - Contratista Dirección de Gestión Corporativa

Revisó: Magda Mercedes Arévalo Rojas - Directora de Gestión Corporativa

Aprobó: William Libardo Mendieta Montealegre- Representante Legal-Secretaría Jurídica Distrital