

	SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL			
	CARACTERIZACIÓN DE PROCESO			
	PROCESO:	GESTIÓN JUDICIAL Y EXTRAJUDICIAL DEL DISTRITO CAPITAL	CÓDIGO	2310450-PO-10
		VERSIÓN	03	

RESPONSABLE:

Director Distrital de Defensa Judicial y Prevención del Daño Antijurídico

TIPOLOGÍA:

Misional

OBJETIVO:

Realizar seguimiento a la actividad litigiosa de las entidades del Distrito Capital y ejercer y/o coordinar la representación judicial y extrajudicial de Bogotá D.C. en todos aquellos procesos judiciales, tramites extrajudiciales y administrativos, que se deriven de actos, hechos, omisiones y operaciones administrativas efectuadas por el Alcalde(a) Mayor de Bogotá D.C., las entidades del nivel central, nivel descentralizado y localidades.

ALCANCE

Inicia con la notificación de la demanda, la solicitud de conciliación y/o requerimiento judicial o extrajudicial. Se realizan las acciones administrativas y jurídicas del caso. Se desarrolla la etapa procesal (contestación de la demanda, pruebas, notificación del fallo de primera instancia, la presentación de recursos [si hay lugar a ello], fallo de segunda instancia, presentación de recursos extraordinarios [si hay lugar a ello]. Finaliza con la etapa de cumplimiento de la decisión judicial (Acto administrativo, Comités de Verificación, Mesas de Seguimiento). Cumplimiento de la sentencia.

Concomitante a todas las etapas, se realiza seguimiento y reportes estadísticos a través del Sistema de Procesos Judiciales SIPROJ.

PROVEEDOR EXTERNO	PROVEEDOR INTERNO	ENTRADAS	ACTIVIDADES	SALIDAS	CLIENTE INTERNO	CLIENTE EXTERNO
	Planeación y Mejora Continua	Plan estratégico Lineamientos de Operación	PLANEAR Formular Plan Operativo Anual – POA	Plan Operativo Anual – POA	Planeación y Mejora Continua	

PROCESO	GESTIÓN JUDICIAL Y EXTRAJUDICIAL DEL DISTRITO CAPITAL	CODIGO	2310450-PO-10	VERSIÓN	03
----------------	--	---------------	----------------------	----------------	-----------

PROVEEDOR EXTERNO	PROVEEDOR INTERNO	ENTRADAS	ACTIVIDADES	SALIDAS	CLIENTE INTERNO	CLIENTE EXTERNO
<p>Despachos Judiciales</p> <p>Ministerio Público</p> <p>Tribunales de Arbitraje.</p> <p>Entidades Distritales y Organismos Distritales</p>		<p>Demandas en contra Distrito Capital</p> <p>Conciliaciones.</p> <p>Arbitramentos</p> <p>Solicitud de conceptos y/o pronunciamientos</p>	<p>HACER</p> <p>Ejecutar el Plan Operativo Anual - POA</p> <p>Ejercer la representación Judicial y Extrajudicial de la Secretaría Jurídica Distrital y del Sector Central del D.C.-</p> <p>Unificar y orientar criterios de representación judicial de la Administración distrital.</p> <p>Establecer lineamientos y directrices para los Comités de Conciliación.</p> <p>Coordinar el cumplimiento y ejecución de sentencias judiciales. Orientar y establecer los criterios para la proyección de los actos administrativos requeridos para el cumplimiento de sentencias</p> <p>Generar insumos para la elaboración y orientación de las políticas en materia de gestión judicial y extrajudicial y de prevención del daño antijurídico para la defensa de los intereses del Distrito Capital.</p> <p>Expedir los conceptos jurídicos y pronunciamientos relacionados con temas de representación judicial y prevención del daño antijurídico</p>	<p>La defensa judicial del interés jurídico patrimonial del Distrito Capital</p> <p>Documentos de actuaciones judiciales y extrajudiciales</p> <p>Actos administrativos y conceptos jurídicos</p>	<p>Alcalde Mayor de Bogotá</p> <p>Gestión jurídica Distrital</p>	<p>Despachos Judiciales</p> <p>Ministerio Público</p> <p>Tribunales de Arbitramento</p> <p>Entidades Distritales y Organismos Distritales</p>

PROCESO	GESTIÓN JUDICIAL Y EXTRAJUDICIAL DEL DISTRITO CAPITAL	CODIGO	2310450-PO-10	VERSIÓN	03
----------------	--	---------------	----------------------	----------------	-----------

PROVEEDOR EXTERNO	PROVEEDOR INTERNO	ENTRADAS	ACTIVIDADES	SALIDAS	CLIENTE INTERNO	CLIENTE EXTERNO
Entidades Distritales y Organismos Distritales	Representación Judicial y Extrajudicial de Bogotá Distrito Capital.	Solicitud de información, asistencia y capacitación en SIPROJ. Incorporación de actuaciones procesales y administrativa en el SIPROJ	Administrar, operar y realizar seguimiento a las entidades a través del SIPROJWEB, para garantizar la gestión de la información jurídica con criterios de eficiencia y oportunidad.	Informes / Reportes	Gestión jurídica Distrital	Entidades Distritales y Organismos Distritales

VERIFICAR

- Informes
- Indicadores
- Encuestas de percepción
- Auditorías Internas y Externas
- Autoevaluación de Control
- Autoevaluación de la Gestión
- Evaluación Independiente del Sistema de Control Interno
- Revisión por la Dirección
- Derechos de petición, quejas reclamos
- Mapa de Riesgos

ACTUAR

- Planes de Mejoramiento
- Acciones Correctivas
- Acciones Preventivas
- Acciones de Mejora

PROCESO	GESTIÓN JUDICIAL Y EXTRAJUDICIAL DEL DISTRITO CAPITAL	CODIGO	2310450-PO-10	VERSIÓN	03
----------------	--	---------------	---------------	----------------	----

RECURSOS	PROCEDIMIENTOS ASOCIADOS	REQUISITOS APLICABLES
<ul style="list-style-type: none"> - Personas - Presupuesto anual - Tecnología - Infraestructura física - Información - Know How 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Representación Judicial y extrajudicial de Bogotá Distrito Capital. 2. Seguimiento, coordinación y representación Judicial en el cumplimiento de sentencias desfavorables de alto Impacto en contra del Distrito Capital 3. Seguimiento al registro de actividad litigiosa de las entidades del distrito capital en el SIPROJ WEB 	Link matriz de Requisitos
Otros: N.A		

CONTROL DE CAMBIOS			
ASPECTOS QUE CAMBIARON DE LA CARACTERIZACIÓN	DETALLE DE LOS CAMBIOS EFECTUADOS	FECHA DEL CAMBIO	VERSIÓN
N.A	Creación del documento	27/03/2017	01
Descripción y/o Alcance	Se revisó y ajusto	29-08-2017	02
Actividades	Se complementó la actividad relacionada con el hacer del proceso	29-08-2017	02
Proveedor externo	Se incluyeron: Entidades Distritales y Organismos Distritales	13-02-2018	03
Entradas	Se incluyó: Solicitud de conceptos y/o pronunciamientos	13-02-2018	03
Actividades	Se complementó la actividad relacionada con el hacer del proceso. Se incluyeron tres actividades más dando cumplimiento a observación de la Oficina de control Interno.	13-02-2018	03

PROCESO	GESTIÓN JUDICIAL Y EXTRAJUDICIAL DEL DISTRITO CAPITAL	CODIGO	2310450-PO-10	VERSIÓN	03
----------------	--	---------------	----------------------	----------------	-----------

CONTROL DE CAMBIOS				
Salidas	Se incluye: Actos administrativos y conceptos jurídicos		13-02-2018	03
Cliente interno	Se incluye: Alcalde Mayor de Bogotá y Gestión Jurídica Distrital		13-02-2018	03
Documentos y/o anexos	Se incluyeron dos nuevos procedimientos: Seguimiento, coordinación y representación judicial en el cumplimiento de sentencias desfavorables de alto impacto en contra del D.C. Seguimiento a la Actividad Litigiosa de las Entidades del Distrito Capital en el SIPROJWEB		13-02-2018	03