

**SECRETARIA JURIDICA DISTRITAL
OFICINA DE CONTROL INTERNO
FORMATO DE SEGUIMIENTO**

TEMA DE SEGUIMIENTO: Derechos de Autor de Software

ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARIA JURIDICA DISTRITAL



| No. | ACTIVIDAD | DESCRIPCIÓN DE EVIDENCIA | FECHA ENTREGA DE EVIDENCIA | CUMPLE | OBSERVACIONES |
|---|--|--|---|--------|---------------|
| 1 | Diligenciar la encuesta enviada por el Departamento Nacional de Derechos de Autor DND A, y remitirla en el tiempo establecido. | Impresión de pantalla de la encuesta diligenciada y el envío de la misma | 13/03/2018 | SI | |
| Reviso -  Gladys Patricia Silva Cordero | | | Aprobó - Jefe Oficina de Control Interno:  Dik Martínez Veñasquez | | |

Carrera 8 No. 10 - 65
Código Postal: 111711
Tel: 3813000
www.bogotajuridica.gov.co
Info: Línea 195

**BOGOTÁ
MEJOR
PARA TODOS**



DIRECCIÓN NACIONAL DE DERECHO DE AUTOR
Ministerio del Interior

DND
 ¡Protegemos la creación!



VERIFICACIÓN, RECOMENDACIONES, SÉGUIMIENTO Y RESUI TADOS SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS EN MATERIA DE DERECHO DE AUTOR
SOBRE SOFTWARE - AÑO 2017
Circular 17 de 2011

A: **UDPA** remitente

SECRETARÍA JURÍDICA DITRITAL-ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ, D.C.

| | |
|----------------------|---|
| Entidad | SECRETARÍA JURÍDICA DITRITAL-ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ, D.C. |
| Código Postal | 899999081 |
| Territorial | Territorial |
| Selección sector | OTRO |
| Sector | SECTOR JURIDICO |
| Nombre de la entidad | SECRETARÍA JURÍDICA DITRITAL-ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ, D.C. |
| Nombre de la entidad | SECRETARÍA JURÍDICA DITRITAL-ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ, D.C. |
| Dirección | OFICINA DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES |
| Cargo | JEFE |
| Correo Electrónico | denysda@secretariajuridica.gov.co |
| Identificación | 149 |
| URL | N/A |

115 select * from informe where int-correo = 899999061 Id de Jd a g secretariajudicial.gov.co

Informe recibido

| a Datos Entidad Remite | |
|--|---|
| Entidad | SECRETARIA JURIDICA DITRIAL ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C |
| NIT | 899999061 |
| Orden | Terremotal |
| Departamento | Bogota D.C |
| Ciudad | BOGOTA D.C |
| Sector | SECTOR JURIDICO |
| Funcionario | DIEGO OIEDA |
| Dependencia | OFICINA DE LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES |
| Cargo | JEFE |
| Correo electrónico | diegoe@secretariajudicial.gov.co |
| b Datos del Informe | |
| 1 Con cuántos equipos cuenta la entidad? | 149 |
| 2 El software instalado en todos los equipos se encuentra debidamente licenciado? | SI |
| 3 De forma concreta, por favor describa los mecanismos de control que se han implementado en su entidad para evitar que los usuarios instalen programas o aplicativos que no cuenten con la licencia respectiva. | UNICAMENTE USUARIOS CON PRIVILEGIO DE ADMINISTRADOR DE RED PUEDEN INSTALAR SOFTWARE EN LAS MÁQUINAS DE LA ENTIDAD |
| 4 De forma concreta, describa por favor cuál es el destino final que se da al software dado de baja en su entidad. | N/A |

Para cualquier comentario, por favor escribir a: informes@secretariajudicial.gov.co