


INFORME DE SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE METAS DEL PLAN DISTRITAL DE DESARROLLO -SJD-

JUNIO DE 2019

PROYECTO DE INVERSIÓN	METAS PRODUCTO	INDICADORES 2019				PRESUPUESTO VIGENCIA 2019			OBSERVACIONES PRESUPUESTALES Y CONTRACTUALES						
		NOMBRE	PROGR MADO	LOGRA DO	% EJECUCI ÓN	PROGRAMA DO	EJECUTADO	% EJECUCI ÓN							
Implementación y fortalecimiento de la Gerencia Jurídica Transversal para una Bogotá eficiente y Mejor para Todos	Emitir conceptos jurídicos, en un tiempo no superior a 22 días hábiles	Número de días promedio utilizado para la expedición de conceptos	22,3	22	101,36	212.782.108	207.462.556	97,50	Avanza en forma normal. Se debe esperar la medición del segundo semestre						
	Mantener el 82 % de eficiencia fiscal para la defensa judicial en el Distrito Capital.	na	na	na	na	1.242.350.950	582.732.816	46,91	Avanza en forma normal						
	Realizar 20 Estudios Jurídicos en temas de impacto e interés para el Distrito Capital	Número de estudios jurídicos, realizados en temas de Interés para el Distrito Capital	6	1	16,7	217.618.065	212.436.683	97,62	Avanza en forma normal. Ejecución fuerte para el tercer trimestre						
	Implementar 1 Modelo de Gerencia Jurídica	na	na	na	na	569.952.075	535.962.207	94,04	Avanza en forma normal						
	Llevar a cabo 46 eventos de orientación jurídica en el cuatrienio	Número de eventos de Orientación Jurídica Desarrollados	13	2	15,4	160.000.000	160.000.000	100,00	Avanza en forma normal. Ejecución fuerte para el tercer trimestre						
	Orientar a 3.000 ciudadanos en Derechos y Obligaciones de las Entidades Sin Ánimo de Lucro - ESAL	Número de ciudadanos orientados en Derechos y Obligaciones de las Entidades Sin Ánimo de Lucro - ESAL	800	0	0	90.000.000	90.000.000	100,00	Ejecución fuerte para el tercer trimestre						
	Lograr un nivel de percepción del 87% de los servicios prestados a Entidades Sin Ánimo de Lucro - ESAL	Porcentaje de percepción de los servicios prestados a Entidades Sin Ánimo de Lucro - ESAL	86,7	91	104,96	773.407.695	734.720.040	95,00	Avanza en forma normal. Se debe esperar la medición del segundo semestre						
	Formular ocho (8) directrices en materia de política pública disciplinaria formuladas por la DDAD	Número de directrices en materia de política pública disciplinaria distrital formuladas por la DDAD	4	2	50	212.782.108	140.242.753	65,91	Avanza en forma normal						
	Orientar a 12.000 servidores públicos del Distrito en temas de responsabilidad disciplinaria	Número de servidores públicos del Distrito orientados en temas de responsabilidad disciplinaria	3.584	2.196	61	127.116.584	96.719.140	76,09	Avanza en forma normal						
	Realizar cuatro (4) capacitaciones (cursos, diplomados o seminarios) brindadas a los operadores disciplinarios en temas propios del derecho disciplinario	Número de capacitaciones brindadas a los operadores disciplinarios distritales en temas propios del derecho disciplinario	1	0,4	40	193.990.415	188.809.033	97,33	Avanza en forma normal. Ejecución fuerte para el tercer trimestre						
Fortalecimiento Institucional de la Secretaría Jurídica Distrital	Desarrollar el 100 % de las herramientas para implementar el Sistema Integrado de Gestión de la Entidad.	na	na	na	na	966.009.585	609.770.812	63,12	Avanza en forma normal						
	Implementar 1 Modelo de Arquitectura empresarial para la Secretaría Jurídica Distrital	na	na	na	na	113.990.435	105.354.778	92,42	Avanza en forma normal						
Fortalecimiento de los Sistemas de Información y Comunicaciones de la Secretaría Jurídica Distrital	Fortalecer el 100 % de los Sistemas de Información Jurídicos (Número de Sistemas de Información Jurídicos con Desarrollo, Soporte y Mantenimiento)	Número de Sistemas de Información Jurídicos con Desarrollo, Soporte y Mantenimiento	2	0	0	9.358.020.000	5.877.596.905	62,81	Las acciones aplicadas por la entidad para lograr el cumplimiento de los procesos contractuales no fueron efectivas. Faltan 5 procesos contractuales por adelantar. Resultado de esto es la mediana ejecución presupuestal del 62%. Se recomienda mantener actualizado el Plan Anual de Adquisiciones. (Reprogramación de plazos, actividades, valores); y, monitoreo constante y periódico del seguimiento del presupuesto y cumplimiento de las metas del proyectos de inversión.						
Fortalecimiento de la capacidad Institucional para mejorar la gestión administrativa de la Secretaría Jurídica Distrital	Adecuar y dotar 1 Entidad para el fortalecimiento de la gestión administrativa	Porcentaje de intervención en Infraestructura física, dotacional y administrativa	100	12	12	938.783.784	31.433.721	3,35	Las acciones aplicadas por la entidad para lograr el cumplimiento de los procesos contractuales no fueron efectivas. Faltan 5 procesos contractuales por adelantar. Resultado de esto es la baja ejecución presupuestal del 15%. Se recomienda mantener actualizado el Plan Anual de Adquisiciones. (Reprogramación de plazos, actividades, valores); y, monitoreo constante y periódico del seguimiento del presupuesto y cumplimiento de las metas del proyecto de inversión.						
	Implementar 100 % las herramientas de gestión y administrativas para la Secretaría Jurídica Distrital	na	na	na	na	1.561.216.216	362.005.924	23,19							
Fecha: 30 de Junio de 2019															
<table border="1"> <tr> <td>Ejecución menor al 30%</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ejecución entre el 30% y 89%</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ejecución entre el 90% y 100%</td> <td></td> </tr> </table>										Ejecución menor al 30%		Ejecución entre el 30% y 89%		Ejecución entre el 90% y 100%	
Ejecución menor al 30%															
Ejecución entre el 30% y 89%															
Ejecución entre el 90% y 100%															
 Aprobó - Jefe Oficina de Control Interno: Dik Martínez Velásquez															