



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL

# INFORME DE SEGUIMIENTO AL DESARROLLO E IMPLEMENTACION DEL SISTEMA INTEGRADO MISIONAL

## OFICINA DE CONTROL INTERNO

Noviembre de 2018

Carrera 8 No. 10 - 65  
Código Postal: 111711  
Tel: 3813000  
[www.bogota.gov.co](http://www.bogota.gov.co)  
Info: Línea 195

Página 1 | 5

**BOGOTÁ  
MEJOR  
PARA TODOS**



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL

## INTRODUCCIÓN

La Secretaría Jurídica está comprometida con el objetivo de aumentar sus niveles de eficiencia y eficacia en los procesos y procedimientos acordes con la misión institucional e implementar el uso de las TIC en la unificación y articulación de la información y producción de conocimiento entre entidades, para ello está trabajando en la implementación del sistema integrado misional.

Es importante anotar que en el Plan de Desarrollo Distrital “Bogotá mejor para todos 2016-2020” en el Eje Transversal Cuatro, Gobierno Legítimo fortalecimiento Local y eficiencia, la Secretaría Jurídica Distrital tiene la Meta Producto “Realizar Gestiones de Desarrollo, Mantenimiento y Soporte de los siete (7) Sistemas de Información Jurídica, a lo cual apunta la implementación del sistema Integrado Misional”.

Es interés de la entidad lograr la aplicación efectiva y real de oportunidades brindadas por tendencias tecnológicas como Inteligencia artificial y Big data y analítica, para ofrecer servicios realmente diferenciadores a clientes internos y externos, de cara a consolidar las capacidades de gestión jurídica del Distrito Capital.





ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL

## 1. OBJETIVO

Realizar seguimiento al Proyecto de Desarrollo e Implementación del Sistema Integrado Misional.

## 2. SEGUIMIENTO

Para realizar este seguimiento se realizaron entrevistas con el Ingeniero Diego Ojeda quien tiene a cargo la Implementación del Proyecto y se revisaron las diferentes versiones del Plan Anual de Adquisiciones.

### 2.1. Plan anual de Adquisiciones y el proyecto

Este proyecto en el Plan Anual de adquisiciones tenía fecha estimada de recibir ofertas en el mes de julio e iniciar en el mes de agosto de 2018, por un valor \$2.000.000.000. No se cumplió debido a que el proyecto de Análisis y Diseño se terminó en el mes de septiembre de 2018 y era prerrequisito para iniciar este de implementación. En el mes de octubre y noviembre se trabajó el estudio de mercado y los pre-pliegos.

### 2.2. Determinaciones tomadas con respecto al proyecto

Se determinó que un proceso en curso, debido a la disponibilidad de tiempo antes del cierre de la Administración y a la decisión financiera de no dejar \$ 3.300 millones en reserva presupuestal.

Se definió que el proyecto no tuviera Interventoría porque es más beneficioso para éste contar con un grupo de Pruebas al interior de la entidad.

### 2.3. Avances

En el mes de noviembre con el documento final de Análisis y Diseño del Sistema Integrado de la Secretaría Jurídica, entregado por la firma INDUDATA S.A.S., la Oficina TIC, con la participación del grupo de Ingenieros del Proyecto y con base en el estudio de mercado que termino el 15 de noviembre de acuerdo a la valoración de esfuerzo por funcionalidad / caso de uso, fue necesario distribuir el Diseño en diferentes grupos funcionales para ajustar el costo.

Se elaboraron los siguientes documentos:



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL

- a. Pre- Pliego del Proyecto Diseño e Implementación de los Sistemas Misionales de la entidad
- b. Anexo Técnico.

Adicionalmente para la construcción de los Pre-Pliegos se realizaron las siguientes actividades:

- Se determinó el valor del Proyecto de acuerdo a la valoración de casos de usos \$ 3.300.000.000 y se realizó una solicitud a la Secretaria de Hacienda para que realizara un traslado presupuestal de \$797.000.000, para completar el presupuesto a invertir en la segunda fase del Proyecto de Inversión 7508 “Desarrollo e Implementación del Sistema Misional de la Secretaría Jurídica”.
- Se elevaron consultas jurídicas al bufete de la Dra. María Teresa Palacios en los siguientes temas:
  - a. Acuerdos Niveles de Servicio ANS
  - b. Revisión Jurídica del Pre- Pliego del Proyecto de Diseño e Implementación de los Sistemas Misionales de la entidad.
  - c. Si por Ley era obligatorio contar con una Interventoría o si se podía manejar de otra manera la ejecución del proyecto.
- La Oficina de Tecnologías realizó varias reuniones con la Secretaria Jurídica, para definir temas como:
  - a. Las prioridades de los módulos a desarrollar

### 3. OBSERVACIONES

- 3.1. Es importante anotar que la interdependencia de este proyecto de implementación de los sistemas misionales de información con el contrato de diseño de los sistemas misionales de información, afectó su inicio en los tiempos establecidos inicialmente en la programación del PAA., 2018.



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL

- 3.2. El definir el proyecto como un proceso en curso evita dejar altos montos en reservas presupuestales, sin embargo, afecta la ejecución presupuestal de la vigencia, al dejar de ejecutar en ese monto el proyecto de inversión actual.

Cordialmente,

  
GLADYS PATRICIA SILVA CORDERO

  
Vo.Bo. DIK MARTÍNEZ VELÁSQUEZ  
Jefe – Oficina Control Interno

